

■OJT研修

◆**ねらい** :新入社員が、配属された職場でどのように仕事をしていくか、考え方や態度は配属後半年で決まるといわれています。たまたまいい先輩・上司と出会った・・・のではなく、日々のOJTを通してプロとして育成され、成長していく風土を創りあげていきます。

◆カリキュラム案

時間	内容	手法
AM	1. OJTトレーナーの役割理解 (1)OJTトレーナーの役割 (2)OJT実践上の課題と解決策を討議する (3)OJTの目指すモノ	講義 個人ワーク グループワーク
	2. OJT指導・育成の流れ (1)OJTの基本プロセスとステップ (2)配属受入れ時の留意点	講義 個人ワーク ペアワーク
	3. 育成計画書の作成 (1)育成計画書の重要性 (2)育成計画書作成のポイント (3)育成計画書作成のブラッシュアップ	講義 個人ワーク グループワーク
PM	4. 新人がやる気になる指導 (1)ビジネスティーチング ・業務を教える ・態度・行動、規律やルールを教える (2)上手な誉め方・認め方 (3)叱り方・注意の仕方	講義 ペアワーク グループワーク
	5. ケーススタディ 具体的なケースを用いて実践 ～何度言ってもミスをする など	個人ワーク グループワーク
	6. まとめ	